

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 4»
МБОУ «Средняя школа № 4»

ПРИНЯТО
Педагогический Совет
Протокол №
от «31» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Средняя школа № 4»
О.В. Первалова
Приказ № 18/18 от «31» августа 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся МБОУ «Средняя школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка; Декларацией прав ребенка; Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» Уставом МБОУ «Средняя школа № 4» (далее – Школа), локальными нормативными актами Школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса с 7.30 часов до 20.00 часов.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и

регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Школы.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся 1 классов составляет 33 недели, 2 - 11-х классов не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4. В 10-11 классах на два полугодия.

2.6. После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней)

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

2.8. Обучение в Школе ведется по 5-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут. Продолжительность урока для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.11. Учебные занятия по очной форме организации образовательной деятельности организуются с понедельника по пятницу в одну смену. Учебные занятия начинаются в 8 часов 10 минут. Учебные занятия по заочной форме получения образования организуются с понедельника по пятницу во второй половине дня до 20.00 часов.

Группы продленного дня с 12.00 часов до 18.00 часов.

Внеурочная деятельность, факультативные и индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

2.12. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10

«Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п. 10.12

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, согласованным с работниками КШП. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.14. Урок начинается по звонку. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств.

2.15. При проведении занятий по иностранному языку, трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

2.19. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.20. В Школе организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.21. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.23. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

2.24. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

- 2.25. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия
- 2.26. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.
- 2.27. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 14.00 до 16.00.
- 2.28. Отпускать учеников на различные мероприятия во время учебных занятий допускается по приказу директора школы.
- 2.29. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 2.30. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
- 2.31. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. В процессе освоения основных образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Каникулы следуют после каждого учебного периода – четверти.
- 3.2. Сроки каникул определяются утверждённым календарным учебным графиком.
- 3.2. Продолжительность летних каникул для обучающихся составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков.
- 4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.
- 4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1

академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

4.7. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

4.8. В Школе устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.